WOJEWÓDZKI SĄD ADMINISTRACYJNY w KRAKOWIE

ul. Rakowicka 10, 31-511 Kraków

tel. 012 62 98 340 , 62 98 332 www.krakow.wsa.gov.pl fax. 012 42 92 224

Oznaczenie konkursu Os.V.1111.3.2026

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO: ASYSTENT SĘDZIEGO (K/M)

Prezes Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie ogłasza konkurs na dwa wolne stanowiska: **Asystent sędziego (K/M) w WSA w Krakowie – 2 etaty.**

I. Na stanowisku asystenta sędziego może być zatrudniona osoba, która:

1. ma obywatelstwo polskie i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
2. jest nieskazitelnego charakteru;
3. ukończyła wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskała tytuł magistra lub zagraniczne uznane w Polsce.

II. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego;
2. Życiorys i informacja o przebiegu kariery zawodowej;
3. Oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskania tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
4. Oświadczenie kandydata/kandydatki, że nie jest prowadzone przeciwko niemu/niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
5. Oświadczenie kandydata/kandydatki, że ma obywatelstwo polskie i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
6. Oświadczenie kandydata/kandydatki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu;
7. Oświadczenie kandydata/kandydatki o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w ogłoszeniu o konkursie;
8. Aktualna fotografia zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.

Do zgłoszenia kandydat/kandydatka może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia (np. ukończenie aplikacji lub uzyskanie stopnia naukowego).

III. Informacje dodatkowe:

1. Dokumenty należy składać bezpośrednio w siedzibie Sądu lub przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego (za datę ich złożenia uważa się datę nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora) w zamkniętych kopertach w terminie do **21 września 2026 r.** na adres: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Krakowie, ul. Rakowicka 10, 31-511 Kraków, z dopiskiem „Konkurs - Asystent sędziego”.
2. Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1088) oraz Zarządzenie nr 4 Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 21 stycznia 2014 r. w sprawie trybu przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego w wojewódzkich sądach administracyjnych. Konkurs składa się z trzech etapów:
   1) etap pierwszy – wstępna weryfikacja zgłoszeń pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;
   2) etap drugi składa się z :
      a) testu obejmującego 36 pytań z zakresu prawa administracyjnego materialnego oraz procesowego, a także prawa o ustroju sądów administracyjnych i prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi oraz prawa konstytucyjnego;
      b) pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa administracyjnego materialnego oraz procesowego, wybrany przez kandydata;
   3) etap trzeci – rozmowa kwalifikacyjna.
3. Konkurs rozpocznie się w dniu 6 października 2026 r. (etap pierwszy - weryfikacja zgłoszeń przez Komisję konkursową).
4. Lista osób dopuszczonych do drugiego etapu konkursu będzie dostępna na stronie internetowej Sądu www.bip.krakow.wsa.gov.pl zakładka „Wolne stanowiska” oraz na tablicy ogłoszeń w holu głównym budynku Sądu przy ul. Rakowickiej 10.
5. Drugi etap konkursu odbędzie się **14 października 2026 r. (środa) o godzinie 10^{00}** w siedzibie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie, ul. Rakowicka 10.
6. Prezes WSA w Krakowie zastrzega możliwość unieważnienia konkursu z uzasadnionych przyczyn.

IV. Dane osobowe – klauzula informacyjna:

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat/kandydatka przystępuje do konkursu i podaje swoje dane dobrowolnie, jednak bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy jego/jej udział w naborze.

1. Administrator danych osobowych: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Rakowickiej 10.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: iod@krakow.wsa.gov.pl
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych
   Dane osobowe kandydata/kandydatki przetwarzane będą w celu związanym z przeprowadzeniem konkursu. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym w art. 22^1 Kodeksu pracy, ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, ustawie z dnia 25 lipca 2002 r. – Prawo o ustroju sądów administracyjnych, ustawie o pracownikach sądów i prokuratury oraz ustawie o pracownikach urzędów państwowych, rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego. Informacja o wynikach konkursu będzie dostępna przez okres 3 miesięcy od dnia jej umieszczenia.
4. Kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Okres przetwarzania danych osobowych:
   Zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt i przypisanymi kategoriami archiwizacyjnymi przy uwzględnieniu przepisów regulujących okresy przechowywania poszczególnych rodzajów dokumentów.
6. Prawa osoby, której dane dotyczą: dostęp do dotyczących jej danych osobowych, sprostowanie danych osobowych, usunięcie w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO, ograniczenie przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Osoba, której dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody ma prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Powyższe prawa mają zastosowanie, jeżeli nie ograniczają ich, bądź nie wykluczają inne przepisy.

7. Kandydat/kandydatka ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Dane osobowe kandydata/kandydatki nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

V. Inne informacje:

1. Przewidywane wynagrodzenie zasadnicze od 7 700 zł do 7 900 zł.
   Poza wynagrodzeniem zasadniczym asystentowi sędziego przysługuje dodatek za wieloletnią pracę w wysokości wynoszącej po 5 latach pracy 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Inne niż uzgodnione w umowie o pracę składniki wynagrodzenia oraz świadczenia pieniężne wypłacane w Sądzie: zgodnie z art. 155 § 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych w zw. z art. 29 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. – Prawo o ustroju sądów administracyjnych oraz rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 22 marca 2011 r. w sprawie stanowisk i wymaganych kwalifikacji urzędników sądowych i innych pracowników sądowych oraz szczegółowych zasad wynagradzania referendarzy sądowych, starszych referendarzy sądowych, asystentów sędziów, starszych asystentów sędziów, urzędników oraz innych pracowników wojewódzkich sądów administracyjnych, dodatkowe wynagrodzenie roczne, świadczenia wynikające z Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
3. W Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Krakowie w miesiącu poprzedzającym datę opublikowania ogłoszenia o konkursie wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

Kraków, dnia 25 sierpnia 2026 r.

Prezes
Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Krakowie

Sędzia NSA Anna Dumas